

ŽÁDOST O VYHOTOVENÍ DRUHOPISU VYSVĚDČENÍ

Jméno a příjmení:

Rodné příjmení:

Datum narození:

Telefon:

E-mail:

Žádám o vystavení druhopisu/opisu vysvědčení za ____ ročník školního roku
----- / ----.

Vyhotovený opis/druhopis vyzvednu osobně. Poplatek za vystavení dokumentu
uhradím dle platného sazebníku školy.

V _____, dne _____

Podpis žadatele, popř. zákonného zástupce: _____

Poznámka:

Druhopis vysvědčení se vydává obvykle za ztracené nebo poškozené vysvědčení.
Jde o duplikát prvopisu s označením DUPLIKÁT v záhlaví.

Opis vysvědčení je kopie vystavená na základě předloženého originálu. Vystavuje
ho i matrika MěÚ.

Povinnost úhrady vzniká společně s podáním žádosti. Lze platit hotově nebo na
účet 27524621/0100.

Poplatek za vystavení činí 100,-

Adresa

Košinova 661/22,
Brno, 612 00

Kontakt

info@zskosinova.cz
606 040 200

Spojení

www.zskosinova.cz
IČ: 62 157 108